Aika 02.12.2026, klo 16:00

Paikka Tammerkoski-kabinetti, Finn-Medi 5 (1. krs)

Käsiteltävät asiat

§ 74 Kokouksen avaus ja läsnäolijat

§ 75 Muistion tarkastus

§ 76 Kestävän kehityksen ja vastuullisuusohjelman valmistelu

§ 77 IKI2035-kehittämisohjelman raportti 7-9/2026

§ 78 Osavuosikatsauksen järjestämisen tavoitteiden toteuma 1-9/2026

§ 79 Tiedoksi merkittävät asiat

Osallistujat

Mauri Jussila, puheenjohtaja
Markku Virkamäki, 1. varapuheenjohtaja
Anita Huhtala, 2. varapuheenjohtaja
Nella Lehtinen, sihteeri
Hanna Holma
Miia Kinnari
Arto Lampinen
Nina Lindberg
Mahmoud Machaal
Timo Mäkelä
Anne Nyman
Johanna Peltonen
Sanna Piitulainen
Pirjo Raunio
Tiia Ruskavuori
Jouni Sirén
Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA
Anne Kantola, VASTUUALUEJOHTAJA

§ 74
Kokouksen avaus ja läsnäolijat

Valiokuntaohjelman mukaan valiokuntatyöskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin hallintosäännön päätöksentekoa ja hallintomenettelyä koskevia määräyksiä.

Kokouksen puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnä olevat.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään seitsemän (7) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Ehdotus

Puheenjohtaja avaa kokoukseen ja todetaan läsnäolijat.

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden:

- kehittämispäällikkö Johanna Kilpi-Koskelle §:n 76 ajaksi.
- kehittämispäällikkö Anna-Stiina Salmiselle §:n 77 ajaksi.
- kehittämispäällikkö Katja Hakkaraiselle §:n 77 ajaksi.
- nuorisovaltuuston edustajalle koko kokouksen ajaksi.
- vammaisneuvoston edustajalle koko kokouksen ajaksi.
- vanhusneuvoston edustajalle koko kokouksen ajaksi.

§ 75
Muistion tarkastus

Valiokuntien kokouksista laaditaan valiokuntamuistio. Muistioon kirjataan valiokunnan keskustelujen keskeiset nostot ja huomiot. Valiokuntamuistiot ovat julkisia asiakirjoja.

Muistion tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei valiokunta ole päättänyt muistion tarkastamisesta muulla tavalla.

Muistio voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Valitaan valiokunnan puheenjohtajisto muistion tarkastajaksi.

§ 76
Kestävän kehityksen ja vastuullisuusohjelman valmistelu

34009/2026

Valmistelijat / lisätiedot:
Johanna Kilpi-Koski, KEHITTÄMISPÄÄLLIKKÖ, johanna.kilpi-koski@pirha.fi

Liitteet

1 Oheismateriaali, Kestävän kehityksen ja vastuullisuusohjelman valmistelu, 2.12.2026

Pirha valmistelee kestävän kehityksen ja vastuullisuuden ohjelmaa. Ohjelman valmisteluun tuodaan mukaan eri toimijoiden ja sidosryhmien näkemyksiä. Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnalla on tärkeä rooli oman kohderyhmänsä näkökulman tuomisessa valmisteluun. Keskustelussa tunnistetaan, mitä ohjelmassa pitäisi huomioida sekä missä vastuullisuuden pitäisi näkyä ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden arjessa. Valiokunnan näkemyksiä hyödynnetään ohjelman tavoitteiden ja painotusten valmistelussa.

Oheismateriaalina esitysdiat.

Ehdotus

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta päättää merkitä kestävän kehityksen ja vastuullisuusohjelman valmistelun tiedoksi.

Tiedoksi
Johanna Kilpi-Koski

§ 77
IKI2035-kehittämisohjelman raportti 7-9/2026

21331/2023

Valmistelijat / lisätiedot:
Anna-Stiina Salminen, KEHITTÄMISPÄÄLLIKKÖ, anna-stiina.salminen@pirha.fi
Katja Hakkarainen, KEHITTÄMISPÄÄLLIKKÖ, katja.hakkarainen@pirha.fi

Liitteet

1 IKI2035-ohjelman raportti heinä-syyskuu 2026

Aluehallitus hyväksyi kokouksessaan 20.11.2023 § 319 IKI2035-ohjelman toimeenpantavaksi. Ohjelman toimeenpanosta raportoidaan aluehallitukselle ja aluevaltuustolle puolivuosittain. Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnalle tuodaan tiedoksi myös kvartaaliraportti 7-9/2026 IKI2035-ohjelman etenemisestä.

IKI2035-ohjelman toimeenpano eteni pääsääntöisesti tavoitteiden mukaisesti heinä-syyskuussa 2026. Lähitoripuhelintoiminta käynnistyi heinäkuussa 2026, ja puhelumäärien perusteella palvelu on tavoittanut asiakkaat hyvin. Asiakkaan hoidon jatkuvuutta tukevan kotiutuspuhelimen käyttö on vakiintunut sairaalapalvelujen ja asiakasohjauksen välisessä yhteistyössä. Lisäksi RAI-henkilöstömitoitustyökalu otettiin käyttöön Pirhan asumisyksiköissä käyttöönottosuunnitelman mukaisesti. Vammaissosiaalityön, omaishoidon tuen asiakasohjauksen ja perhehoidon yksikön yhteistyötä on tiivistetty erityisesti yhteisen asiakasprosessia koskevan näkemyksen vahvistamiseksi. Käyttöön otettiin hyvinvointilähete, jolla ammattilainen voi ohjata ikääntyneen lähitorin palveluohjaukseen hänelle sopivan tuen, palvelujen ja toiminnan löytämiseksi. Laitoshoidon purkamista koskevien toimeenpanosuunnitelmien toteuttamisessa voidaan edetä tilaratkaisujen varmistuttua. Sastamalaan avattiin lisäksi uusi oman toiminnan yhteisöllisen asumisen yksikkö Hopunhelmi.

Liitteenä olevalla IKI2035-raportilla on kuvattu kehittämisohjelman tarkempi eteneminen 7–9/2026 ja painopisteet ajanjaksolle 10–12/2026.

Ehdotus

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta päättää merkitä IKI2035-kehittämisohjelman raportin 7–9/2026 tiedoksi.

Tiedoksi

Katja Hakkarainen, Anna-Stiina Salminen, Mari Ollinpoika, Tuula Jutila, Anni Vainionpää

§ 78
Osavuosikatsauksen järjestämisen tavoitteiden toteuma 1-9/2026

12667/2026

Valmistelijat / lisätiedot:
Kristiina Lumme, STRATEGIAPÄÄLLIKKÖ, kristiina.lumme@pirha.fi

Liitteet

1 Järjestämisen tavoitteet - Osavuosikatsaus 1-9/2026

Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2026 talousarviosta tavoitteineen on päätetty aluevaltuustossa 8.12.2025 § 117. Pirkanmaan hyvinvointialueen tavoitteista raportoidaan neljännesvuosittain osana osavuosikatsauksia. Talousarviossa raportoidaan valtuustoon nähden sitovat järjestämisen tavoitteet sekä aluehallitukseen nähden sitovat toiminnalliset tavoitteet.

Valiokuntaohjelman mukaan valiokunnille raportoidaan hyvinvointialueen järjestämisvastuun tavoitteiden toteutumisesta osavuosikatsausten pohjalta.

Liittenä osavuosikatsaukseen sisältyvien järjestämisen tavoitteiden toteuma 1-9/2026.

Ehdotus

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta päättää merkitä järjestämisen tavoitteiden toteuman 1-9/2026 tiedoksi.

§ 79
Tiedoksi merkittävät asiat

- Muistutus: Vuoden 2026 matkakulujen ja muiden korvauksien hakeminen M2-järjestelmässä
- Valiokuntaan tulevat asiat

Ehdotus

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotettavat asiat.